

Публичный договор-оферта на оказание гостиничных услуг

Х. Маяковского

актуально на период с 2024г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящая оферта представляет собой официальное, публичное и безотзывное предложение Индивидуальный предприниматель Родина Алина Джаниковна, лице Управляющего Наровиловой И. С. на основании доверенности 61AB0311369 от 14 июня 2024г., именуемый в дальнейшем “Исполнитель”, заключить договор на оказание гостиничных услуг с Заказчиком на условиях настоящего договора публичной оферты (далее — Договор). Оферта адресована неограниченному кругу юридических и совершеннолетних физических лиц.
- 1.2. Договор публичной оферты заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, т.е. полным и безоговорочным ответом лица о его принятии (ст.438 ГК РФ). В соответствии с п.3 ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятие содержащихся в настоящем Договоре публичной оферты существенных условий равносильно заключению договора на оказание гостиничных услуг. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 и является равносильным договору, подписанному сторонами.
- 1.3. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие (акцепта) изложенных ниже условий настоящей публичной оферты является полная или частичная оплата Заказчиком услуг (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильно заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а также заполнение CRM-формы и проставление галочки согласия с условиями Договора-оферты (находится по адресу <https://www.родина-отель.рф> Оплата заявки на бронирование также считается акцептом оферты, что равносильно заключению между Заказчиком и Исполнителем договора на оказание гостиничных услуг на условиях, изложенных в данной оферте.
- 1.4. Настоящий договор считается заключенным с момента его акцепта и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.
- 1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

2. Основные термины

- 2.2 Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому юридическому или физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор оказания возмездного оказания услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.
- 2.3 Исполнитель – ИП Родина А.Д.
- 2.4 Заказчик – юридическое или физическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в Договоре.
- 2.5 Группа - бронирование на 5 и более номеров.
- 2.6 Сайт - интернет-сайт Исполнителя <https://www.родина-отель.рф>

- 2.7 Отель – «Родина», расположенный по адресу: 346703, Ростовская область, хутор Маяковского, ул. Заводская, 37.
- 2.8 Гостиничные услуги – услуги, связанные с размещением, проживанием в Отеле и иные сопутствующие услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику.
- 2.9 Гарантированная бронь – бронь, предоплаченная в размере 100% от полной стоимости оплаты первых суток проживания.
- 2.10 Негарантированная бронь – бронь, не подтвержденная внесением предоплаты.
- 2.11 Долгосрочное проживание - аренда номера на срок 1 месяц и более.
- 2.12 Плата за проживание взимается в соответствии с установленным отелем расчетного часа 13.00 для заезда и 12.00 выезда по местному времени.
- 2.13 Размещение до расчетного часа с 00.00 до 12.00 (ранее бронирование) осуществляется только при наличии свободных номеров, и за дополнительную плату: •
- С 00.00 до 06.00 – полный тариф согласно прейскуранту;
 - С 06.00 до 12.00 – 1000 рублей.
 - С 09.00 до 12.00 – 600 рублей
- 2.14 В случае задержки выезда Гостя после расчетного часа, плата за проживание взимается в следующем порядке:
- С 13.00 до 16.00 – 600 рублей
 - С 13.00 до 19.00 – 1000 рублей
 - до 00.00 – полный тариф, согласно прейскуранту;
- 2.15 В случае отказа Гостя от оплаченного номера в течение первого часа с момента поселения, Отель возвращает деньги в полном размере, если Гость не использовал номер. Возврат денег производится в установленном порядке после инспекции номера сотрудником номерного фонда. Гость обязан предоставить оригинал квитанции на оплату проживания в номере (подписанный Гостем и администратором Отеля) и оригинал фискального чека.
- 2.16 В случае отказа Гостя от оплаченного номера позднее одного часа с момента поселения, возврат оплаты за первые сутки проживания не производится.
- 2.17 Продление проживания Гостя осуществляется при наличии свободных номеров. При наличии в Отеле свободных номеров другой категории, Гостю могут быть предложены варианты размещения. В случае полной загрузки, Отель имеет право отказать Гостю в возможности позднего выезда и продления проживания. В этом случае выезд Гостя производится к моменту наступления расчетного часа.
- 2.18 Отель предоставляет Гостям без дополнительной платы следующие виды услуг:
- Доступ Интернет;
 - Вызов скорой медицинской помощи;
 - Предоставление медицинской аптечки;
 - Доставка в номер корреспонденции, поступившей на имя Гостя;
 - Предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;
 - Побудка к определенному времени;
 - Детскую кровать, детям до 5 лет;
 - Информация о расписании поездов и самолетов;
 - Информация о театрах, ресторанах, музеях, экскурсионных программах;

- 2.19 При выезде из Отеля Гость производит окончательный расчет за предоставленные услуги, (мини-бар, междугородние и международные телефонные переговоры, за исключением звонков внутри Отеля и т.д.). Для предоставления окончательного расчета, Гостю необходимо заранее (10-15 минут) обратиться на стойку приема и размещения, сдать электронный ключ и получить соответствующие документы.
- 2.20 Все расчеты Отель производит в рублях, путем наличного /безналичного расчета и по пластиковым картам.
- 2.21 Посещение Гостей в Отеле разрешено с 06.00 до 23.00. При посещении Гостя после 23.00, необходимо пройти процедуру регистрации

3. Предмет Договора

- 3.1 По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику гостиничные услуги, а Заказчик обязуется произвести оплату гостиничных услуг на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.2 Стоимость гостиничных услуг указана в прейскуранте, опубликованном на сайте Исполнителя <https://www.родина-отель.рф> . В случае расхождения цены на прочих сайтах, действительным прейскурантом считается тот, что указан на сайте Отеля.
- 3.3 Актуальное описание номеров находится на сайте Отеля.
- 3.4 Режим работы Отеля - круглосуточный.
- 3.5 Смена постельного белья и полотенец, уборка в номере производится согласно требованиям к отелям категории «3 звезды» или по требованию Заказчика.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Предоставить Заказчику информацию об услугах Отеля и их стоимости, информацию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также правилах проживания в Отеле, путем размещения указанной информации на сайте Исполнителя.
- 4.1.2. Предоставить Заказчику номер после его оплаты/частичной оплаты Заказчиком.
- 4.1.3. По просьбе Заказчика информировать его по телефону о наличии свободных номеров, а также подтверждать принятие Исполнителем заявки на бронирование.
- 4.1.4. Оказывать Заказчику гостиничные услуги в соответствии с Правилами оказания гостиничных услуг.
- 4.1.5. Обеспечивать номер электричеством, горячей и холодной водой, сезонным отоплением, вентиляцией.
- 4.1.6. Обеспечивать места общего пользования электричеством, сезонным отоплением.
- 4.1.7. Обеспечивать работу WiFi роутера и раздачу интернета.
- 4.1.8. По требованию Заказчика своевременно устранять недостатки оказываемых услуг либо предложить альтернативное решение.

4.2. Исполнитель имеет право:

- 4.2.1. Требовать у Заказчика при заселении документ, удостоверяющий личность (паспорт, для несовершеннолетних гостей – свидетельство о рождении).

4.2.2. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте Исполнителя и в настоящем Договоре.

4.2.3. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты отказать Заказчику в оказании услуг.

4.2.4. Требовать от Заказчика полной оплаты стоимости гостиничных услуг, а также дополнительных услуг, оказанных Заказчику.

4.2.5. В исключительных случаях без согласования с Заказчиком заменять категорию номера, подтвержденного ранее на аналогичную или более высокую категорию номера.

4.2.6. Посещать номера, в котором проживает Заказчик без согласования с Заказчиком в целях проведения в номере плановой уборки, а также в случае срочных технических работ, задымления, пожара, затопления или нарушения гостем настоящего Договора, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

4.2.7. При отсутствии Заказчика в номере по месту проживания более 7 суток или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа в случае, если Заказчик не выходит на связь и не отвечает на телефонные звонки и смс, создать комиссию, сделать опись имущества, находящегося в номере, вынести имущество из номера. Имущество будет находиться в Отеле в течение суток, после чего может быть передано в полицию.

4.2.8. Привлекать третьи лица для исполнения услуг в целях исполнения настоящего договора.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Ознакомиться с настоящим Договором, а также с Порядком проживания в Отеле, размещенном на сайте Исполнителя.

4.3.2. Использовать номер для собственного проживания, а не для иных целей.

4.3.3. Соблюдать условия проживания, установленные Порядком проживания в Отеле, правила противопожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами, а также условия предусмотренные настоящим Договором.

4.3.4. Не сдавать номер в субаренду.

4.3.5. Соблюдать порядок проживания, чистоту, общественный порядок в номерах и местах общего пользования, тишину, не устраивать массовые праздники.

4.3.6. Не сообщать электронные коды доступа и не передавать ключи от номера третьим лицам, не допускать посторонних лиц в Отель.

4.3.7. Заказчик несет ответственность за действия приглашенных им к себе в номер третьих лиц.

4.3.8. При выходе из номера закрыть окна, краны, выключить свет, телевизор, закрыть номер.

4.3.11. Следить в номере за техническим состоянием водных, отопительных и канализационных коммуникаций, электросетями и сразу сообщать Исполнителю об их неисправности. 4.3.10. В случае коммунальных

аварий звонить в Отель по тел: 8(800)333-26-45, +7(863) 33-33-700. Размещать домашних питомцев в номере доступно, после оплаты и предварительного согласования с администрацией отеля.

4.3.12. Не курить в номере, местах общего пользования или на лестничной площадке, оплачивать штрафы за курение за каждый зафиксированный случай.

4.3.13. Не портить имущество Исполнителя. В случае порчи имущества Исполнителя оплачивать стоимость поврежденного имущества.

4.3.14. Не шуметь, уважать право проживающих соседей на покой и комфорт (особенно в период с 22:00 до 08:00).

4.3.15. Оплатить услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.

4.3.16. Самостоятельно знакомиться на Сайте Исполнителя, а также в Отеле с информацией о видах услуг, ценах на них и условиях их предоставления.

4.3.17. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения - фамилию, имя, отчество, паспортные данные, фото паспорта (главную страницу и прописку), телефон, e:mail), необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком и предоставления услуг Исполнителем.

4.3.18. После оплаты направить Исполнителю документы, подтверждающие оплату.

4.3.19. Извещать Исполнителя об изменениях в брони или отказа от брони в письменном виде в сроки, определенные настоящим Договором.

4.3.20. По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (до 12-00) текущих суток.

4 4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получать от Исполнителя информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

4.4.2. Получать исчерпывающие ответы по правилам пребывания в Отеле, делать запросы о дополнительных услугах.

4.4.3. По согласованию с Исполнителем продлить срок проживания сверх ранее оплаченного, для чего Заказчик должен позвонить по номеру +7(863) 33-33-700, +7(988) 943-33-00. При наличии свободных мест Исполнитель может продлить срок проживания.

5. Порядок бронирования и оплаты номера.

5.1 Бронирование номера осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью Интернет ресурсов, по телефону, электронной почте, мессенджером.

5.2 Плата за проживание и услуги производится безналичным путем.

5.2.1. Банковским переводом на расчетный счет Исполнителя.

5.2.2. Банковской картой. Оплата происходит через ПАО "Сбербанк". Для оплаты (ввода реквизитов Вашей карты) Вы будете перенаправлены на платёжный шлюз ПАО "Сбербанк". Соединение с платёжным шлюзом и передача информации осуществляется в защищённом режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если Ваш банк поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa, MasterCard SecureCode, MIR Ассепт, J-Secure, для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля. Сайт Исполнителя поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность

сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО "Сбербанк". Введённая информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платёжных систем.

5.3 Заселение Заказчика производится после внесения 100% проживания за первые сутки оплаты проживания. Квитанция или чек и счет за оказанные услуги выдаются Заказчику после оплаты соответствующих услуг.

5.4 Взаиморасчеты между Исполнителем и Заказчиком производятся в рублях.

5.5 Фактом безналичного платежа является поступление денег Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

5.6 Бронь считается гарантированной только после внесения аванса - 100% оплаты за первые сутки проживания.

5.7 Бронь считается негарантированной в том случае, если Заказчик не внес предварительную оплату. Подобная бронь может быть отменена автоматически без уведомления Заказчика в случаях, если кто-то другой забронирует полностью или частично те же сроки и тот же номер через сторонние сайты (системы интернет бронирования отелей).

5.8 Возврат денежных средств Заказчику за гарантированную бронь производится в случае, если Заказчик обратился к Исполнителю в письменном виде на электронную почту, info@rodinahotel.ru в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до даты заезда. За 14 и менее суток до заезда аванс в размере 100% оплаты первых суток проживания не возвращается. Возврат денежных средств Заказчику производится в срок до 30 рабочих дней (срок зависит от банка Заказчика).

5.9 Возврат денежных средств Группе за гарантированную бронь производится в случае, если Группа обратилась к Исполнителю в письменном виде на электронную почту info@rodinahotel.ru в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до даты заезда. За 14 и менее суток до заезда аванс в размере 100% оплаты первых суток проживания не возвращается. Возврат денежных средств Заказчику производится в срок до 30 рабочих дней (срок зависит от банка Заказчика).

5.10 Если Заказчик решил отказаться от проживания после заезда и оплаты всей суммы проживания, то возврата денежных средств не производится.

5.11 Временем получения заявления о возврате денежных средств считается время поступления Исполнителю соответствующего заявления на электронную почту, info@rodinahotel.ru.

5.12 В случае несоблюдения сроков направления заявления о возврате, денежные средства, внесенные Заказчиком в качестве оплаты, гарантированной брони не возвращаются. При этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

5.13 При гарантированном бронировании, в случае не заезда Заказчика в Отель сроком до 12- 00 суток, следующих за днем заезда, услуга проживания считается выполненной за текущий период.

6 Ответственность Сторон

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

- 6.2 Заказчик обязуется нести полную материальную ответственность за ущерб имуществу номера или мест общего пользования, случившегося в период аренды (согласно Прейскуранту порчи имущества), а также возместить причиненный ущерб в размере рыночной стоимости такого имущества в полном объеме.
- 6.3 В течение всего срока действия Договора нести полную материальную и иную ответственность по устранению ущерба, возникшего по вине или невнимательности Заказчика вследствие потопа, пожара и прочих видов ущерба в арендуемом им номере, местах общего пользования и на лестничной площадке.
- 6.4 Нести полную ответственность за собственное здоровье и сохранность своей жизни во время пребывания в арендуемом номере и местах общего пользования Отеля.
- 6.5 Нести полную ответственность, если действия Заказчика привели к ущербу здоровья или смерти других арендаторов и гостей Отеля.
- 6.6 Исполнитель не несет ответственности, если услуги не соответствуют субъективным ожиданиям Заказчика.
- 6.7 Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий настоящего Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам, в частности, относятся: пандемия, наводнение, пожар, землетрясение, сель, оползень, снежные лавины и заносы и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, блокировка дороги, ведущей к Отелю, отключение внешнего электроснабжения, запретительные действия властей и акты государственных органов, возникшие во время действия настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 6.8 Исполнитель предоставляет Заказчику бесплатный доступ в Интернет (Wi-Fi) через внешнего провайдера. За фактическое наличие и скорость доступа в Интернет, качество связи и другие характеристики Исполнитель ответственности не несет.
- 6.9 Исполнитель не несет ответственности за работу коммунальных служб: аварийное отключение электрической энергии, отопления, воды и качество предоставляемых ими услуг.
- 6.10 Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных или забытых в номере и на территории Отеля: денег, документов, драгоценностей и других ценных вещей Заказчика. В случае обнаружения забытых вещей Исполнитель немедленно уведомляет об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, Исполнитель создает комиссию, делает опись имущества, находящегося в номере, после чего оно может быть передано в полицию.
- 6.11 Споры по исполнению настоящего Договора подлежат рассмотрению соответствующим судом по месту нахождения Исполнителя с обязательным соблюдением 6 претензионного порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому адресу Исполнителя. Срок ответа на претензию: 30 календарных дней с момента получения.

7 Обработка персональных данных.

- 7.1 При заключении настоящего договора Заказчик дает согласие на обработку его персональных данных Исполнителем с целью оказания гостиничных услуг, а также с целью проведения опросов, отправления рекламных или акционных предложений, информационных сообщений. С целью исполнения требований п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства, паспортных данных, адреса регистрации, адреса места жительства, даты регистрации, номера телефона, адреса электронной почты, срока действия паспорта. В ходе обработки его персональных данных Исполнителем могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача органам Федерального Миграционного учета, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных из информационных систем Исполнителя.
- 7.2 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления на электронную почту info@rodinahotel.ru письменного отзыва или путем вручения заявления об отзыве персональных данных под расписку Исполнителю. В случае отзыва своего согласия на обработку персональных данных, Исполнитель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Заказчика только в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 7.3 Обработка персональных данных производится с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и действует до дня его отзыва в письменной форме.
- 7.4 Передача необходима в рамках использования Пользователем определенного Сервиса либо для оказания услуги пользователю, выполнения обязательств по договору; Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры; Передача данных осуществляется третьим лицам как на территории РФ, так и за рубежом посредством трансграничной передачи данных.
- 7.5 Исполнитель может передавать третьим лицам персональные данные Заказчика без согласия последнего, если это необходимо для предоставления услуг по настоящему Договору.
- 7.6 В целях сбора статистических данных и идентификации Пользователя ИП Родина А.Д. вправе устанавливать и сохранять информацию об IP адресах доступа Пользователей.

8 Порядок изменения и расторжения Договора.

- 8.1 Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего Договора. Если время вступления изменений в силу дополнительно не оговорено, они вступают в силу с момента опубликования их на Сайте.
- 8.2 Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком правил предоставления гостиничных услуг, а также Порядка проживания в Отеле, либо условий настоящего Договора.

8.3 Заказчик вправе отказаться от забронированного номера в любое время при условии соблюдения положений настоящего Договора.

9 Срок действия Договора

9.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты) и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

9.2 Ни одна из сторон не имеет права передавать третьей стороне свои обязательства по настоящему договору без письменного согласия на то другой стороны.

9.3 В части, не урегулированной настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

- 10 Реквизиты Исполнителя: Индивидуальный предприниматель Родина Алина Джаниквна ИНН 616710994600, ОГРНИП 320619600036939, ОКПО 2001289928 Юридический адрес: 344072, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Вересаева, д.101/1, стр.2, кв.155. Фактический адрес: 346703, Ростовская область, Аксайский р-он, х. Маяковского, ул. Заводская, 37. Юго-Западный ОАО «Сбербанк России» в г. Ростов-на-Дону, р/с 40702810152090057905, к/с 30101810600000000602 БИК 046015602.